

บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

เลขที่ประกาศ 1210002956

เรื่อง

จัดจ้างพัฒนาระบบบริหารจัดการร้านค้า Convenience Store Support System (CSS)

ด้วย บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะประมูลงาน
เรื่อง จัดจ้างพัฒนาระบบบริหารจัดการร้านค้า Convenience Store Support System (CSS)
มีรายละเอียด ดังนี้

1) คุณสมบัติผู้เสนอราคา (เอกสารแนบ)

2) กำหนดการ

- แจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประมูล ได้ตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 25 เมษายน 2568

- ชี้แจงงานผ่าน Microsoft Team

วันที่ 28 เมษายน 2568 เวลา 10:00 - 12:00 น. ลงทะเบียนเข้ารับฟังคำชี้แจงเวลา 09:45-10:00 น.

- ยื่นเสนอราคา ผ่านระบบ Ariba ได้ตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม 2568 เวลา 9:00 น. ถึงวันที่ 9 พฤษภาคม 2568
เวลา 15:00 น.

- ราคาขายแบบ: ไม่มี

3) แจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประมูลโดยระบบเลขที่ประกาศ, ชื่องาน, ชื่อบริษัท, ชื่อผู้ติดต่อ, E-mail และเบอร์โทร

ส่งมาที่ E-mail: PANTARA.M@PTTOR.COM

(จะต้องลงทะเบียนในระบบ SAP Ariba ก่อน จึงจะสามารถแจ้งความประสงค์ได้)

4) หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดหาหรือการเข้าร่วมประมูล

ติดต่อ คุณปณทรา มาลากุล ณ อยุธยา E-mail: PANTARA.M@PTTOR.COM โทร. 080-047-4330

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายละเอียดทางด้านเทคนิค

ติดต่อ คุณวรารักษ์ ออรุ่งวิไล E-mail: WARARAK.O@PTTOR.COM โทร. 065-526-6542

5) หมายเหตุ

- ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับ OR ผ่านระบบ SAP Ariba และมีสถานะเป็น Registered ก่อน

จึงจะสามารถเสนอราคากับ OR ได้

- วิธีการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประมูลและตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนตามเอกสารแนบ

ส่วนจัดหาและบริหารสินค้าประเภทอาคารสถานที่และการบริการ (จบ.จบุญ)

บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

21 เมษายน 2568

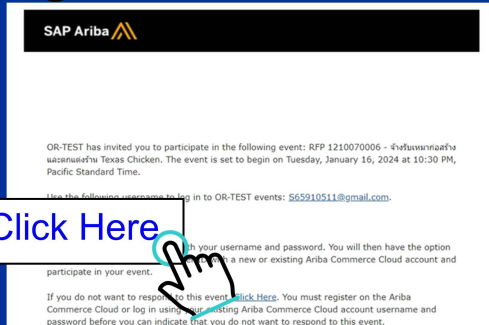
การเข้าร่วมเสนอราคากับ OR



Email: OR has invited you to participate in event: RFP 121...

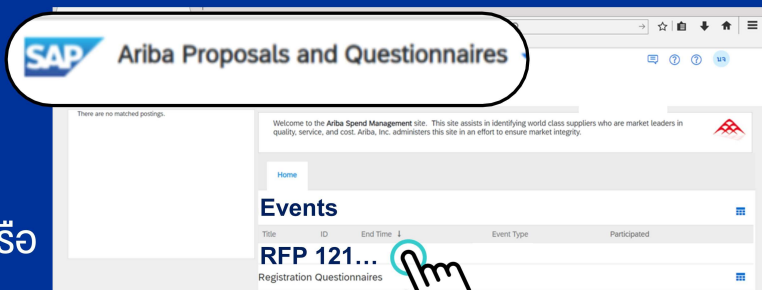
1

หลังจากที่ผู้ค้าได้รับ E-mail จาก OR สามารถดำเนินการได้ ดังนี้:



Click Here

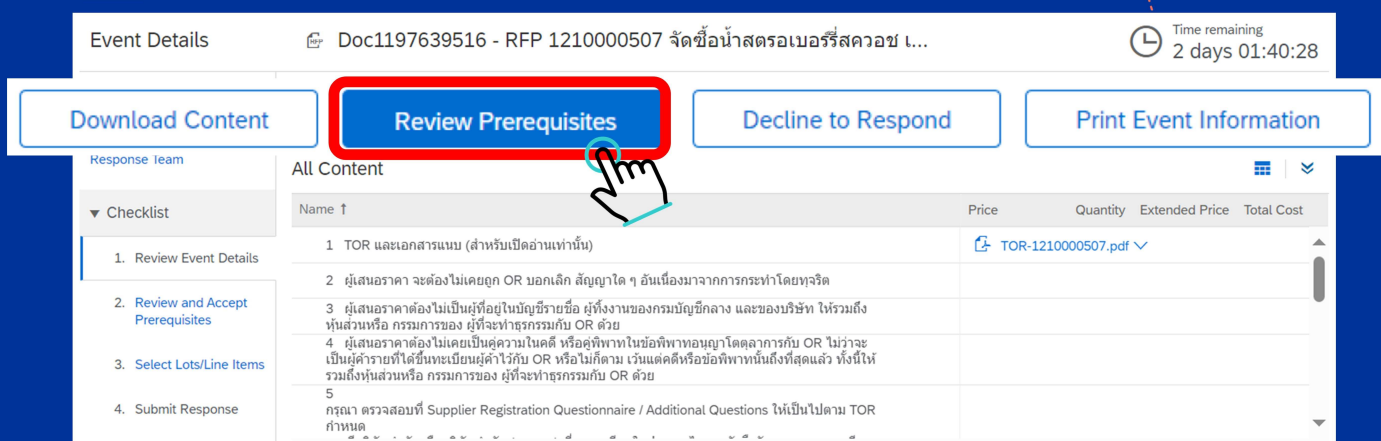
หรือ



2

คลิกที่ Review Prerequisites และดำเนินการตามข้อ 1 - 4

เวลาที่เหลือ
สำหรับเสนอราคา



1. Review Event Details
ตรวจทานรายละเอียดของอีเวนต์

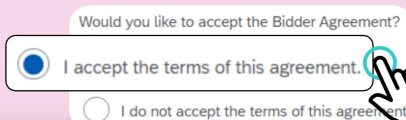
2. Review and Accept
Prerequisites
ตรวจทานและยอมรับข้อกำหนดเบื้องต้น

3. Select Lots/ Line Items
เลือกล็อต/บรรทัดไอเท็ม

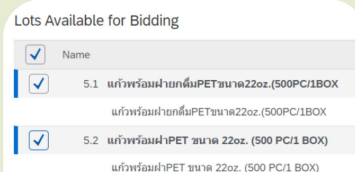
4. Submit Response
ส่งการตอบกลับ

• ผู้ค้าสามารถ Download TOR เพื่อศึกษารายละเอียดงาน

• ผู้ค้าอ่านเงื่อนไขการเสนอราคา และกดยอมรับจึงจะเข้าร่วม
เสนอราคาได้



• ผู้ค้าจะต้องเลือก Item ที่จะเสนอราคา และกด Confirm
Selected Lots/Line Items



Confirm Selected Lots/Line Items

• ผู้ค้าจะต้องกรอกข้อมูล แบบเอกสาร พร้อมกรอกราคาที่จะ
เสนอให้ครบถ้วน และกด

Submit Entire Response

หมายเหตุ: ผู้ค้าสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้จนกว่าเวลาเสนอราคาจะสิ้นสุดลง

ผู้ค้าที่ผ่านคุณสมบัติจะได้รับการติดต่อจากกรรมการเพื่อต่อรองราคา

OR จะทำการส่ง New Round RFP 121... เพื่อให้กรอกราคา
ราคาหลังการต่อรองอีกครั้ง โดยดำเนินการตามด้านบนได้เลยค่ะ



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Oil and Retail Business Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms of Reference : TOR)

เรื่อง : จัดจ้างพัฒนาระบบบริหารจัดการร้านค้า Convenience Store Support System (CSS) (PR 1140002880)

จัดทำโดย : นางสาวรารักษ์ ออรุ่งวิไล

วันที่จัดทำ : 2 เมษายน 2568

หน่วยงานที่จัดทำ : ส่วนพัฒนาดิจิทัลโซลูชัน
และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ

เอกสารแนบ 1 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา/ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

(ก.) คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

*สามารถเข้าไป update เอกสารได้ที่ <https://service.ariba.com/Supplier.aw/>

ลำดับ	รายการ	สำหรับผู้ค้า	สำหรับคณะกรรมการจัดหา ชื่อผู้ค้า.....
1	ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ OR ณ วันประกาศประมูล หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้ (กรณีวิธีประมูล)	OR จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้าผู้ค้าไม่ต้องการดำเนินการใดๆ	
2	ไม่เคยถูก OR นอกเลิก สัญญาใด ๆ อันเนื่องมาจากการกระทำโดยทุจริต	OR จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้าผู้ค้าไม่ต้องการดำเนินการใดๆ	
3	ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของกรมบัญชีกลาง และของบริษัท ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือ กรรมการของ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ OR ด้วย	OR จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้าผู้ค้าไม่ต้องการดำเนินการใดๆ	
4	ไม่เคยเป็นคู่ความในคดี หรือคู่พิพาทในข้อพิพาทอนุญาโตตุลาการกับ OR ไม่ว่าจะเป็นคู่ค้ารายที่ได้ยื่นทะเบียนผู้ค้าไว้กับ OR หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่คดีหรือข้อพิพาทนั้นถึงที่สุดแล้ว ทั้งนี้ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือ กรรมการของ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ OR ด้วย	OR จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้าผู้ค้าไม่ต้องการดำเนินการใดๆ	
5.1	กรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัด (มหาชน) - หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions	- วันที่รับรอง _____ - ทุนจดทะเบียน _____ บาท
	- สำเนารายชื่อผู้ถือหุ้น หรือ บอจ.5 (อายุไม่เกิน 6 เดือน)	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions	
	- สำเนาหนังสือรับรองหนี้สิน	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions	
5.2	กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions	
6	หนังสือจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) ในกรณีที่จะจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire	ออกให้ ณ วันที่ _____
7	หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งต้องระบุรายละเอียดการมอบอำนาจให้ชัดเจน ถูกต้อง พร้อม ตีตราการลงนามตามกฎหมาย ประกอบกับ สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire	- ชื่อผู้มอบอำนาจ _____ - ชื่อผู้รับมอบอำนาจ _____
8	(กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง) สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire	

(ข.) ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค		
1	ข้อมูลบริษัท โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้ 1) ชื่อบริษัทพร้อมที่อยู่และหมายเลขติดต่อ 2)ทุนจดทะเบียน 3) จำนวนปีที่ก่อตั้ง 4) เป็นสมาชิกของกลุ่มบริษัท (ถ้ามี) 5) ผลิตภัณฑ์/บริการหลัก 6) จำนวนพนักงานที่ประจำในประเทศไทย 7) Technology and Business Partner 8) Certificate ที่บริษัทได้รับ 9) รายชื่อ/ตำแหน่ง/Email ของ Contact Person 10) รายชื่อผู้เข้าร่วมการนำเสนอผลงาน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา
2	มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานซื้อ/จ้าง/เช่า ตามข้อกำหนดฉบับนี้ อย่างน้อย 1 งาน โดยมีวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต่อหนึ่งงาน หรือหนึ่งสัญญา ภายในระยะเวลา 3 ปี โดยอ้างอิงจากวันที่ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้าง ลงนามในใบสั่ง/หนังสือเสนอ/สัญญา หรือวันที่แล้วเสร็จตามที่ระบุในหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนวันที่กำหนดให้ยื่นข้อเสนอราคาตามข้อกำหนดฉบับนี้ โดยให้แสดงเอกสารตามรายการใต้อย่างการหนึ่งต่อไปนี้ 1) หนังสือรับรองผลงาน ที่ออกโดยผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง 2) สำเนาใบสั่ง/หนังสือเสนอจ้าง/สัญญา อย่างใดอย่างหนึ่ง หมายเหตุ: 1. ผลงานดังกล่าวต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน 2. กรณีหลักฐานเป็นเงินสกุลต่างประเทศ ให้ใช้อัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ยื่นของเสนอราคา	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา
3	รายชื่อทีมงาน/ผู้ควบคุมงาน/ประสบการณ์/ประสบการณ์ในส่วนของทีมงานที่ปรึกษาออกแบบและพัฒนาระบบ ที่จะมาปฏิบัติงานใน OR โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้ 1) ชื่อ-นามสกุล 2) ตำแหน่งโครงการ 3) ประวัติการทำงาน 4) ประสบการณ์ในการดำเนินโครงการในตำแหน่งที่นำเสนอ OR	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา
4	กระบวนการหรือวิธีการที่จะใช้ในการดำเนินงาน (Methodology) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้ 1) การพัฒนาและติดตั้งระบบงาน 2) วิธีการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ต้องครอบคลุมการเก็บ/รวบรวมความต้องการทางธุรกิจ รายละเอียด การออกแบบกระบวนการทำงาน การออกแบบ/พัฒนาระบบงาน การฝึกอบรม การทดสอบระบบ การโอนข้อมูลจากระบบเดิมเข้าสู่ระบบงานใหม่ เป็นอย่างน้อย 3) วิธีการรายงานผลการดำเนินงาน 4) วิธีการบริหารงานโครงการ 5) วิธีการตรวจสอบคุณภาพของงาน 6) วิธีการพิจารณาเพิ่มหรือลดระหว่างดำเนินงานโครงการ (Change Request)	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา
5	แผนผังโครงสร้างคณะทำงานโครงการ (Project Team Organization) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ 1) กำหนดโครงสร้าง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและจำนวนบุคลากรพร้อมรายชื่อของแต่ละตำแหน่งงานตามโครงสร้างที่นำเสนอ รวมทั้งระบุการเข้าร่วมโครงการเป็นแบบ Full-Time หรือ Part-Time เป็นรายบุคคล 2) ระบุให้ทีมงานที่ทำหน้าที่บริหารโครงการ (Project Management) และการควบคุมคุณภาพ (Quality Assurance) ของโครงการ โดยหน้าที่ของบุคลากรเหล่านี้ต้องครอบคลุมถึงการรวบรวมข้อมูล/ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน/ ประเด็นปัญหาที่พบ และแนวทางแก้ไข โดยจะเข้าร่วมประชุมติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการร่วมกับ OR ตาม ที่ OR กำหนด 3)การติดต่อสื่อสารภายในโครงการจะใช้ภาษาไทยเป็นภาษาหลัก ดังนั้นในกรณีที่บริษัทผู้เสนอราคามีทีมงานเป็นชาวต่างชาติ บริษัทต้องกำหนดผู้ประสานงานหลักในแต่ละทีมที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ เพื่อลดปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการสื่อสาร และ/หรือ การแปลความ	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา
6	ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ที่เหมาะสม เพื่อให้บริการปฏิบัติงานสำเร็จและอยู่ภายในเวลาที่กำหนด โดยบุคลากรหลัก ๆ ขึ้นจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสมและรายชื่อบุคลากรที่เสนอในแต่ละตำแหน่งที่สำคัญต้องมีรายชื่อที่แตกต่างกัน เพื่อให้ OR พิจารณา (อ้างอิงตามเอกสารแนบ 1 Sheet Team Members)	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา
7	แผนงานในการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึง Project Milestones และ Activity Plans แยกตามระยะงาน (phase) โดยจะต้องดำเนินการภายใต้กรอบระยะเวลาของโครงการตามที่กำหนด รายละเอียดแผนงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้ 1) ขั้นตอน ระยะเวลา และรายละเอียดของงานที่ดำเนินการ 2) จำนวนวันทำงาน (Man-day) รายบุคคลที่ต้องใช้ในแต่ละขั้นตอนของผู้เสนอราคา 3) ผลงานที่ได้รับในแต่ละขั้นตอน 4) จำนวนและคุณสมบัติที่เหมาะสมของทีมงานที่ต้องใช้ในแต่ละขั้นตอนของบริษัทผู้เสนอราคา 5) จำนวนและคุณสมบัติที่เหมาะสมของคณะทำงาน OR ที่ต้องใช้ในแต่ละขั้นตอน อย่างไรก็ตาม OR ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดจำนวนและคุณสมบัติของทีมงานของ OR ซึ่งอาจแตกต่างจากข้อเสนอแนะของผู้เสนอราคา	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา
8	รายละเอียดการส่งมอบ ผู้เสนอราคาต้องเสนอรูปแบบของเอกสาร หัวข้อ และเนื้อหาหลักสำหรับงานที่จะส่งมอบในแต่ละงวดใดครั้งหนึ่ง เพื่อให้ OR พิจารณาตรวจรับ และประกอบการจ่ายเงินตามที่ระบุในส่วนที่ 2 ข้อ 2 การส่งมอบงาน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา
9	เอกสารรายละเอียดการประกันคุณภาพ (วิธีการและระยะเวลาในการรับประกัน/แนวทางในการรับประกันผลงาน) โดยผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดการรับประกันคุณภาพ และระยะเวลาในการแก้ไขปัญหา ให้ได้ตามสัญญา SLA (ตารางที่ 1 ระดับการให้บริการ SLA (Service Level Agreement) ในส่วนที่ 2 ข้อที่ 8) ของบริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) เป็นอย่างน้อย	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา
10	ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารแสดงการยอมรับข้อกำหนด (Statement of Compliance) โดยเปรียบเทียบรายละเอียดของงานทั้งหมดที่เสนอตามข้อกำหนดนี้เป็นรายข้อหรือข้อ รวมทั้งข้อย่อยทั้งหมดในข้อกำหนดนี้ ทั้งรูปแบบของการยอมรับข้อกำหนดแสดงอยู่ในตัวอย่างเอกสารแสดงการยอมรับข้อกำหนด (ตามเอกสารแนบ 1 Sheet เอกสารแสดงการยอมรับข้อกำหนด)	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา