

บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

เลขที่ประกาศ 1210003650

เรื่อง

งานจ้างที่ปรึกษาออกแบบ เขียนแบบ ออกแบบวิศวกรรมอาคารประเภทห้องพัก

ด้วย บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะประมาณงาน
เรื่อง งานจ้างที่ปรึกษาออกแบบ เขียนแบบ ออกแบบวิศวกรรมอาคารประเภทห้องพัก
มีรายละเอียด ดังนี้

1) คุณสมบัติผู้เสนอราคา (เอกสารแนบ)

2) กำหนดการ

- แจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประมูล ได้ตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม 2568 ถึงวันที่ 25 กรกฎาคม 2568

- ชี้แจงงานผ่าน Microsoft Team

วันที่ 30 กรกฎาคม 2568 เวลา 9:30 - 12:00 น. ลงทะเบียนเข้ารับฟังคำชี้แจงเวลา 09:15-09:30 น.

(หากไม่เข้ารับฟังคำชี้แจง ผู้เสนอราคายื่นจะถูกต้องสิทธิการเสนอราคา)

ก่อนรับฟังคำชี้แจงผู้เสนอราคาจะต้องอัปโหลดเอกสารใน Ariba ภายในวันที่ 21/07/2568 - 29/07/2568 ดังนี้

สำเนาบัตรประชาชนของผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง

(Link สำหรับเข้ารับฟังคำชี้แจงจะแจ้งให้ทราบทางอีเมลอีกครั้ง หลังจากอัปโหลดเอกสารผ่าน Ariba)

- ยื่นเสนอราคา ผ่านระบบ Ariba ได้ตั้งแต่วันที่ 5 สิงหาคม 2568 เวลา 9:00 น. ถึงวันที่ 13 สิงหาคม 2568

เวลา 15:00 น.

- ราคาขายแบบ: ไม่มี

3) แจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประมูลโดยระบุเลขที่ประกาศ, ชื่องาน, ชื่อบริษัท, ชื่อผู้ติดต่อ, E-mail และเบอร์โทร

ส่งมาที่ E-mail: PANTARA.M@PTTOR.COM

(จะต้องลงทะเบียนในระบบ SAP Ariba ก่อน จึงจะสามารถแจ้งความประสงค์ได้)

4) หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดหาหรือการเข้าร่วมประมูล

ติดต่อ คุณปณทรา มาลากุล ณ อยุธยา E-mail: PANTARA.M@PTTOR.COM โทร. 080-047-4330

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายละเอียดทางด้านเทคนิค

ติดต่อ คุณพิพัฒน์ ลีลาวัชรมาศ E-mail: PIPAT.L@PTTOR.COM โทร. 086-580-5504

คุณภริดา ขุนแจล้ม E-mail: PHIRADA.K@PTTOR.COM โทร. 091-229-6097

5) หมายเหตุ

- ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับ OR ผ่านระบบ SAP Ariba และมีสถานะเป็น Registered ก่อน

จึงจะสามารถเสนอราคากับ OR ได้

- วิธีการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประมูลและตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนตามเอกสารแนบ

ส่วนจัดหาและบริหารสินค้าประเภทอาคารสถานที่และการบริการ (จบ.จบน.)

บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

21 กรกฎาคม 2568

เรื่อง : งานจ้างที่ปรึกษาออกแบบ เขียนแบบ ออกแบบวิศวกรรมอาคารประเภทห้องพัก (PR 1140003633)			
OR จัดทำโดย: คุณกวีดา ชุมแสงสิน คุณพิพัฒน์ สัตยาธรรมาส	CENTARA จัดทำโดย : คุณกวีดี ละลาพิพัฒน์	วันที่จัดทำ : 18 มิถุนายน 2568	OR นำมางานที่จัดทำ: รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกิจการพิเศษ 1 (รพญ. 1) CENTARA นำมางานที่จัดทำ: ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการลงทุน

เอกสารแนบ 1 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา/ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค			
(ก.) คุณสมบัติของผู้เสนอราคา			
*สามารถเข้าไป update เอกสารได้ที่ https://service.ariba.com/Supplier.asp/			
ลำดับ	รายการ	สำหรับผู้ค้า	สำหรับคณะกรรมการจัดหา ชื่อผู้ค้า.....
1	ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ผู้ว่าจ้าง ณ วันประกาศประมูล หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้ (กรณีวิธีประมูล)	ผู้ว่าจ้าง จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้าผู้ค้าไม่ต้องการดำเนินการใดๆ	
2	ไม่เคยถูก ผู้ว่าจ้าง นอกเลิก สัญญาใด ๆ อันเนื่องมาจากการกระทำโดยทุจริต		
3	ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อ ผู้ที่งานของกรมบัญชีกลาง และของ บริษัท ให้รวมถึงทั้งส่วนหรือ กรรมการของ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ ผู้ว่าจ้าง ด้วย		
4	ไม่เคยเป็นคู่ความในคดี หรือคู่พิพาทในข้อพิพาทท่อนญาใดศาลอาญากับ ผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ค้ารายที่ได้ชนะทะเบียนผู้ค้าไว้กับ ผู้ว่าจ้าง หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่คดีหรือข้อพิพาทนั้นถึงที่สุดแล้ว ทั้งนี้ให้รวมถึงทั้งส่วนหรือ กรรมการของ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ ผู้ว่าจ้าง ด้วย		
5	ผู้เสนอต้องมีสถานะอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้		
5.1	กรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัด (มหาชน) - หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทะนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท - หลักฐานแสดงบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เช่น บอจ.5 บมจ.006 เป็นต้น (อายุไม่เกิน 6 เดือน) - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ	ผู้ค้าตรวจสอบและ update เอกสารใน Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions* ให้เป็นไปตามข้อกำหนด	- วันที่รับรอง _____ - ทะนจดทะเบียน _____ บาท
	กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทะนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท		
5.2	หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทะนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท	ผู้ค้าตรวจสอบและ update เอกสารใน Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions* ให้เป็นไปตามข้อกำหนด	
6	หนังสือจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) ในกรณีที่ทั้งจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	ผู้ค้าตรวจสอบและ update เอกสารใน Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions* ให้เป็นไปตามข้อกำหนด	ออกให้ ณ วันที่ _____
7	หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งต้องระบุรายละเอียดการมอบอำนาจให้ชัดเจน ถูกต้อง พร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ประกอบกัน สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)		- ชื่อผู้มอบอำนาจ _____ - ชื่อผู้รับมอบอำนาจ _____
8	(กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง) สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง		
(ข.) ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค			
1	ต้องมีเอกสารแสดงผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา (Company Profile)	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
2	ประวัติและผลงานของผู้เสนอราคา โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างที่แสดงถึงผลงานประเภทโรงแรม ห้องพัก อย่างน้อย 2 งานภายในระยะเวลา 5 ปี ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานเรียบร้อยแล้วไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันที่กำหนดให้ยื่นซองเอกสารขอเสนอราคา โดยมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 1,500 ตารางเมตร หรือผลงานออกแบบอาคารทั่วไป พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร หรือมูลค่างานก่อสร้างไม่น้อยกว่า 20,000,000 บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
3	ต้องมีบุคลากรหลักที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการออกแบบงานสถาปัตยกรรมที่มีผลงานและคุณสมบัติถูกต้อง รวมถึงบุคลากรสนับสนุน ได้แก่ สถาปนิก วิศวกรโยธา วิศวกรไฟฟ้ากำลัง โดยทุกตำแหน่งต้องแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตในสาขาที่รับผิดชอบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาด้วยตนเองและแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วมโครงการพร้อมลงชื่อด้วยตนเอง	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
4	แนวความคิดงานออกแบบวิศวกรรม เช่น แนวคิดการออกแบบโครงสร้าง ระบบไฟฟ้า ระบบระบายอากาศ ระบบสุขาภิบาลและการบำบัดน้ำเสีย รวมถึงเทคนิคและแผนการก่อสร้าง เป็นต้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในทางวิศวกรรม	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
5	ประมาณการงบประมาณโครงการ แสดงรายละเอียดตามหมวดงานต่าง ๆ	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
6	เอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อประกอบการพิจารณา	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	

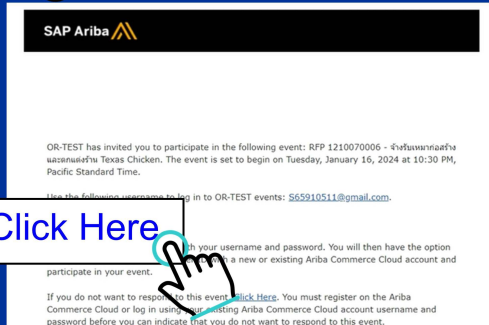
การเข้าร่วมเสนอราคากับ OR



Email: OR has invited you to participate in event: RFP 121...

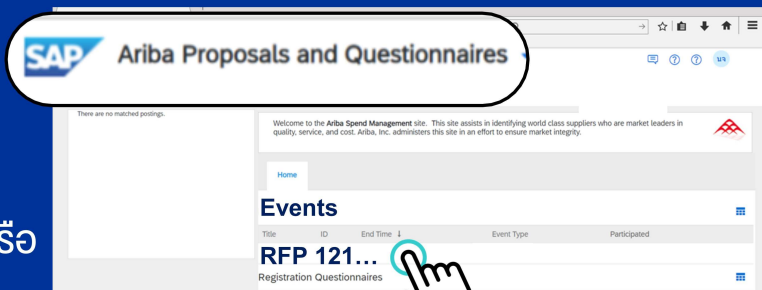
1

หลังจากที่ผู้ค้าได้รับ E-mail จาก OR สามารถดำเนินการได้ ดังนี้:



Click Here

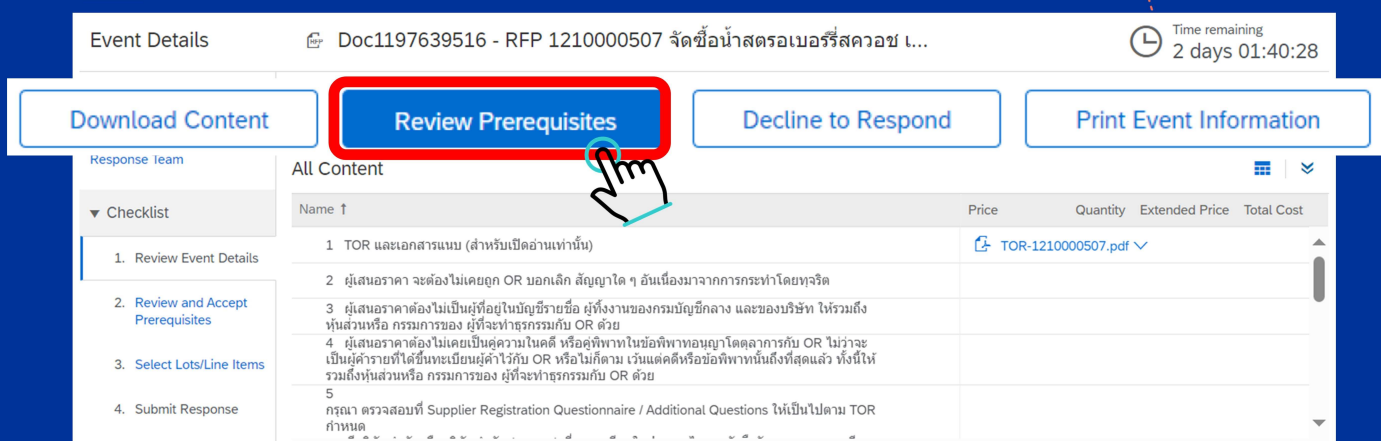
หรือ



2

คลิกที่ Review Prerequisites และดำเนินการตามข้อ 1 - 4

เวลาที่เหลือ
สำหรับเสนอราคา



1. Review Event Details
ตรวจทานรายละเอียดของอีเวนต์

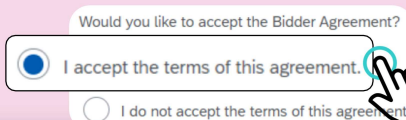
2. Review and Accept
Prerequisites
ตรวจทานและยอมรับข้อกำหนดเบื้องต้น

3. Select Lots/ Line Items
เลือกล็อต/บรรทัดไอเท็ม

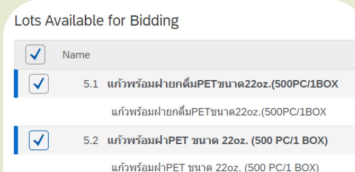
4. Submit Response
ส่งการตอบกลับ

• ผู้ค้าสามารถ Download TOR เพื่อศึกษารายละเอียดงาน

• ผู้ค้าอ่านเงื่อนไขการเสนอราคา และกดยอมรับจึงจะเข้าร่วม
เสนอราคาได้



• ผู้ค้าจะต้องเลือก Item ที่จะเสนอราคา และกด Confirm
Selected Lots/Line Items



Confirm Selected Lots/Line Items

• ผู้ค้าจะต้องกรอกข้อมูล แบบเอกสาร พร้อมกรอกราคาที่จะ
เสนอให้ครบถ้วน และกด

Submit Entire Response

หมายเหตุ: ผู้ค้าสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้จนกว่าเวลาเสนอราคาจะสิ้นสุดลง

ผู้ค้าที่ผ่านคุณสมบัติจะได้รับการติดต่อจากกรรมการเพื่อต่อรองราคา

OR จะทำการส่ง New Round RFP 121... เพื่อให้กรอกราคา
ราคาหลังการต่อรองอีกครั้ง โดยดำเนินการตามด้านบนได้เลย