บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

เลขที่ประกาศ 1210005785

เรื่อง งานจ้างเหมาบำรุงรักษาตามวาระ และ ซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้า ณ คลังส่วนภูมิภาค ในรูปแบบ Contingency Contract

---

ด้วย บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะประมูลงาน เรื่อง งานจ้างเหมาบำรุงรักษาตามวาระ และ ซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้า ณ คลังส่วนภูมิภาค ในรูปแบบ Contingency Contract โดยมีรายละเอียดและเอกสารแนบท้ายประกาศ ดังนี้

- คุณสมบัติผู้เสนอราคา (เอกสารแนบ 1)
- ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR

1) กำหนดการ

1	**แจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประมูล** ได้ตั้งแต่วันที่ 12 **มีนาคม** 2569 เวลา 9:00 **น.** ถึงวันที่ 20 **มีนาคม** 2569 เวลา 15:00 **น.** โดยแจ้งชื่อบริษัทและชื่องานประมูลมาที่ Email: NOPHAPADON.C@PTTOR.COM จะมีพนักงาน OR เชิญผู้ค้าเข้าร่วม Event งานประมูลต่อไป
2	มีการฟังคำชี้แจง ผ่าน Microsoft Team Meeting ในวันที่ 24 **มีนาคม** 2569 (OR จะแจ้ง Link ให้กับผู้ค้าก่อนถึงวันรับฟังคำชี้แจงงานทางอีเมล) โดยลงทะเบียนเข้าฟังคำชี้แจงเวลา 9:45 – 10:00 **น.** และชี้แจงเวลา 10:00 **น.** โปรดระบุชื่อและนามสกุล ผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงในระบบ Ariba ภายในวันที่ชี้แจงงาน หมายเหตุ: หากไม่เข้ารับฟังคำชี้แจง หรือ ไม่ได้ลงทะเบียน ภายในวันและเวลาที่กำหนด หรือระบุชื่อและนามสกุล ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ
3	**ยื่นเสนอราคาผ่านระบบ Ariba ได้ตั้งแต่วันที่** 25 **มีนาคม** 2569 เวลา 9:00 **น.** ถึงวันที่ 3 **เมษายน** 2569 เวลา 15:00 **น.** ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนผ่านระบบ SAP Ariba และมีสถานะเป็น Registered ก่อน จึงจะสามารถเสนอราคากับ OR ได้ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมแนบเอกสารให้ครบถ้วน และกดยืนยันการส่งเอกสารในระบบจนเสร็จสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด
4	ราคาขายแบบ: ไม่มี

2) ข้อแนะนำ

โปรดศึกษารายละเอียดและขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคาให้ครบถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดอันอาจกระทบต่อสิทธิของท่าน

หรือ สามารถเข้าชมวิดีโอสรุปขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเชิงพาณิชย์ของ OR ได้ที่ **วิดีโอสรุปขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง**

3) หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดหาหรือการเข้าร่วมเสนอราคา

ติดต่อชื่อ นายนพปฎล ชูพัฒน์ E-mail: NOPHAPADON.C@PTTOR.COM โทร. 0872964077

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายละเอียดทางด้านเทคนิค

ติดต่อชื่อ นายปิยังกูร กุกุทพันธ์ E-mail: PIYANGKUN.K@PTTOR.COM โทร. 0633130502

ส่วนจัดหาและบริหารสินค้าประเภทอาคารสถานที่และการบริการ (จบ.จบญ.)

บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

12 มีนาคม 2569

บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)
PTT Oil and Retail Business Public Company Limited

ข้อกำหนด (Terms of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจ้างเหมาบำรุงรักษาตามวาระ และ ซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้า ณ คลังส่วนภูมิภาค ในรูปแบบ Contingency Contract **(PR 1140005669)**

จัดทำโดย : **หน่วยงานที่จัดทำ :**

เอกสารแนบ 1 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา/ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

(ก.) คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

*สามารถเข้าไป **update** เอกสารได้ที่ https://service.ariba.com/Supplier.aw/

ลำดับ	รายการ	สำหรับผู้ค้า	สำหรับคณะกรรมการจัดหา ชื่อผู้ค้า.....
1	ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ OR ณ วันประกาศประมูล หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้ (กรณีวิธีประมูล)	OR จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้า ผู้ค้าไม่ต้องดำเนินการใดๆ	
2	ไม่เคยถูก OR บอกเลิก สัญญาใด ๆ อันเนื่องมาจากการกระทำโดยทุจริต		
3	ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อ ผู้ทิ้งงานของกรมบัญชีกลางและของ OR ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือ กรรมการของ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ OR ด้วย		
4	ไม่เคยเป็นคู่ความในคดี หรือคู่พิพาทในข้อพิพาทอนุญาโตตุลาการกับ OR ไม่ว่าจะเป็นผู้ค้ารายที่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ค้าไว้กับ OR หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่คดีหรือข้อพิพาทนั้นถึงที่สุดแล้ว ทั้งนี้ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือ กรรมการของ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ OR ด้วย		
5	ต้องเป็นผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่เสนอ ตามลักษณะงานในวัตถุประสงค์แนบท้ายหนังสือรับรอง กระทรวงพาณิชย์		
6	ผู้เสนอต้องมีสถานะอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้		
6.1	<u>กรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัด (มหาชน)</u> - หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท	ผู้ค้าตรวจสอบและ update เอกสารใน Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions* ให้เป็นไปตามข้อกำหนด	- วันที่รับรอง _____ - ทุนจดทะเบียน _____ บาท
	- หลักฐานแสดงบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เช่น บอจ.5 บมจ.006 เป็นต้น (อายุไม่เกิน 6 เดือน)		- วันที่รับรอง _____
	- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ		
6.2	<u>กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ห้างหุ้นส่วนสามัญ</u> หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท	ผู้ค้าตรวจสอบและ update เอกสารใน Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions* ให้เป็นไปตามข้อกำหนด	- วันที่รับรอง _____ - ทุนจดทะเบียน _____ บาท
7	หนังสือจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) ในกรณีที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	ผู้ค้าตรวจสอบและ update เอกสารใน Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions* ให้เป็นไปตามข้อกำหนด	
8	หนังสือมอบอำนาจ - ต้องระบุรายละเอียดการมอบอำนาจให้ชัดเจน ถูกต้อง พร้อม ติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ประกอบกับ สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี) - ต้องปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันก่อนยื่นซอง		- ชื่อผู้มอบอำนาจ _____ - ชื่อผู้รับมอบอำนาจ _____
9	(กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง) สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง		

(ข.) ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

1	มีผลงาน บำรุงรักษาตามวาระ หรือ ติดตั้ง หรือ ซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้า ภายใน คลังปิโตรเลียม คลังน้ำมัน คลังก๊าซ หรือโรงกลั่น หรือสถานที่ที่เป็น Hazardous Area หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานราชการ หรือ เอกชนที่เชื่อถือได้ อย่างน้อย 1 งาน โดยมีวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต่อหนึ่งงาน หรือหนึ่งสัญญา ภายในระยะเวลา 5 ปี โดยอ้างอิงจากวันที่ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้าง ลงนามในใบสั่ง/หนังสือสนอง/สัญญา โดยให้แสดงเอกสารตามรายการใดรายการหนึ่งต่อไปนี้ 1) หนังสือรับรองผลงาน ที่ออกโดยผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง 2) สำเนาใบสั่ง/หนังสือสนองจ้าง/สัญญา อย่างใดอย่างหนึ่ง **<u>หมายเหตุ:</u>** 1. ผลงานดังกล่าวต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับสวนราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน 2. กรณีหลักฐานเป็นเงินสกุลต่างประเทศ ให้ใช้อัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันยื่นซองเสนอราคา	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
2	โครงสร้างบุคลากรของบริษัท ที่จะใช้ในการบริหารงานและปฏิบัติงาน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	

3	ประวัติของวิศวกรอย่างน้อย 1 คน ซึ่งมีประสบการณ์ในการทำงานในงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำอย่างน้อย 2 ปี และใบประกอบวิชาชีพวิศวกรในประเภทและสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำ	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
4	ประวัติของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตามกฎหมายอย่างน้อย 1 ท่าน มีประสบการณ์ในการทำงานในงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำอย่างน้อย 2 ปี พร้อมแนบหนังสือรับรอง จป. จากกรมสวัสดิการแรงงาน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
5	ประวัติของช่างเทคนิค/หัวหน้างานอย่างน้อย 1 คน ซึ่งมีประสบการณ์ในการทำงานในงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำอย่างน้อย 2 ปี	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
สรุปผลคุณสมบัติผู้เสนอราคา			

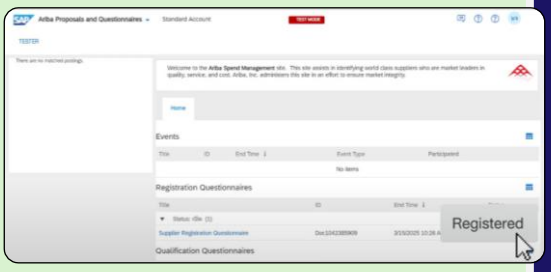
ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR

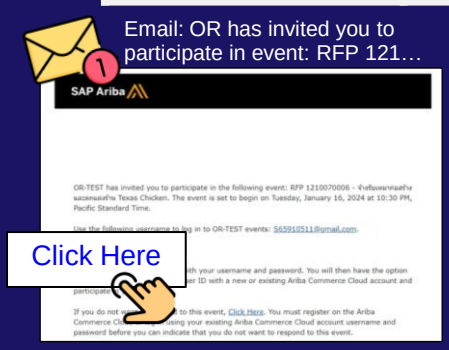
1

ผู้ค้า **แจ้งความประสงค์** เข้าร่วมการเสนอราคา ตามกำหนดการในหน้าประกาศจัดหา

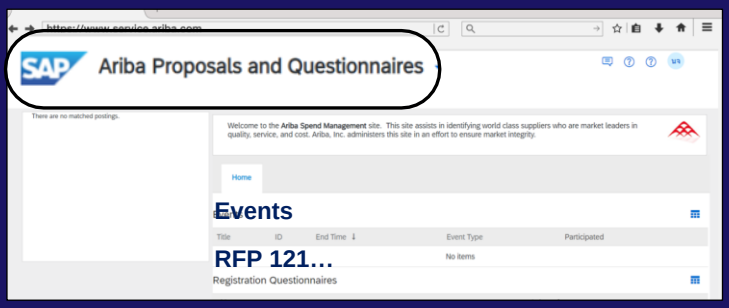
และ ตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับ OR ผ่าน ระบบ Ariba

Registration Status	คำอธิบาย
ยังไม่ได้ลงทะเบียน บนระบบ Ariba และ ยังไม่มีสถานะ Registered	กรุณากรอกข้อมูลเพื่อส่งคำขอลงทะเบียน ผ่าน Link : http://orplc.sourcing3.ariba.com/ad/selfRegistration * จะมีพนักงาน OR ติดต่อกลับเพื่อเชิญผู้ค้าลงทะเบียนในระบบ Ariba ต่อไป
Invited	อยู่ระหว่างรอผู้ค้ากรอกข้อมูลและแนบเอกสารเพื่อลงทะเบียน ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้
Pending Approval	อยู่ระหว่างรอ OR ตรวจสอบและอนุมัติ ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้
Pending Resubmit	อยู่ระหว่างรอผู้ค้าแก้ไขข้อมูลและ Submit กลับมาใหม่ ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้
Registered	• สามารถดำเนินการเสนอราคากับ OR ได้ • OR จะเชิญผู้ค้าที่เข้าร่วมเสนอราคา (Event) ในระบบ Ariba ผ่านทาง Email หรือ ผู้ค้าตรวจสอบในระบบ จะมี RFP 121… ของงานประมูลดังกล่าว แสดงใน Events





หรือ



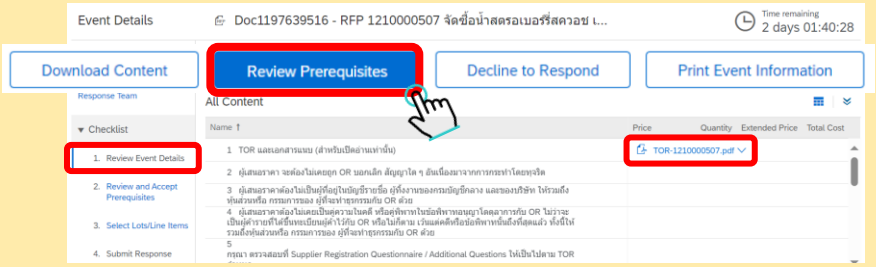
2

ในแถบ **Checklist**

1. Review Event Details

ผู้ค้าสามารถ Download **TOR** เพื่อศึกษารายละเอียดงาน และ

กด Review Prerequisites



3

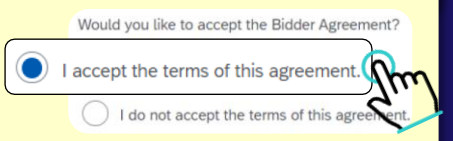
ในแถบ **Checklist**

2. Review and Accept Prerequisites

ผู้ค้าตรวจสอบและอ่านเงื่อนไข

การเสนอราคา แล้วจึงกดยอมรับในระบบ

ถึงจะเข้าร่วมการเสนอราคาได้



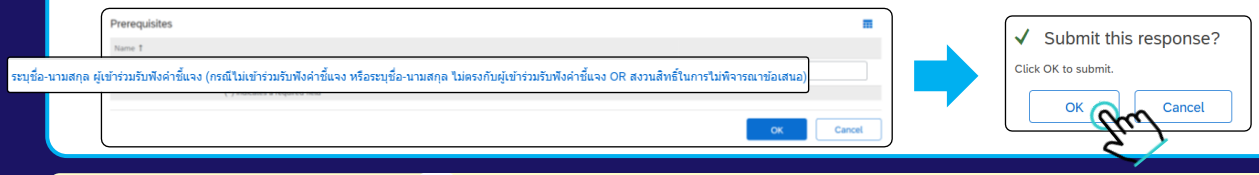
ศึกษาคู่มือต่างๆเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมได้ที่ LINE Official Account: OR-Procurement (ID: @orprocurement)

ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR

กรณีที่ต้องมีเข้ารับฟังคำชี้แจงงาน

โปรดระบุชื่อและนามสกุล ผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงในระบบ Ariba ภายในวันที่ชี้แจงงาน

(กรณีไม่เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง หรือระบุชื่อและนามสกุล ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ)

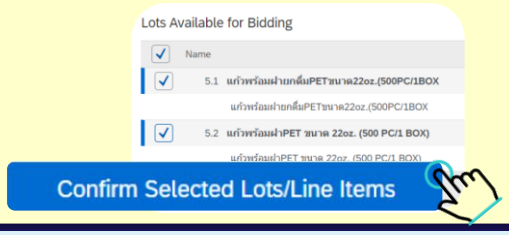


4

ในแถบ **Checklist**

3. Select Lots/ Line Items

ผู้ค้าจะต้องเลือก Item ที่จะเสนอราคา และกด Confirm Selected Lots/Line Items



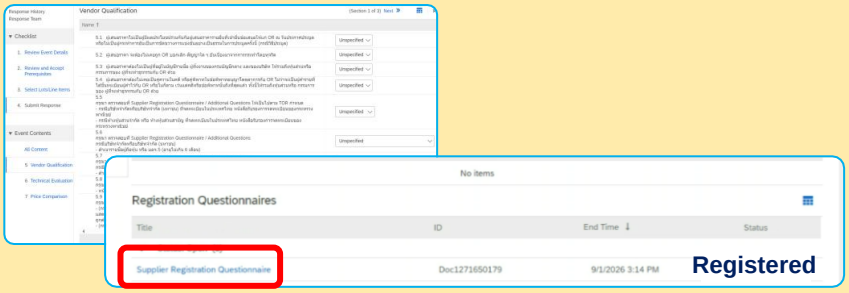
ในช่วงเวลาการเสนอราคา

5

ในแถบ **Event contents**

5. Vendor Qualification

ผู้ค้าตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา ตามเอกสารแนบ 1 (ก.) และตอบตามข้อคำถามให้ครบถ้วน ซึ่งสามารถตรวจสอบเอกสารคุณสมบัติได้จาก **Supplier Registration Questionnaires**



ในแถบ **Event contents**

6. Technical Evaluation

ผู้ค้ากรอกข้อมูลและแนบเอกสารตามเอกสารแนบ 1 (ข.) ข้อกำหนดทางเทคนิค

ในแถบ **Event contents**

7. Price Comparison

ผู้ค้ากรอกราคาและแนบ BOQ (ถ้ามี) ที่ต้องการเสนอ

ในแถบ **Checklist**

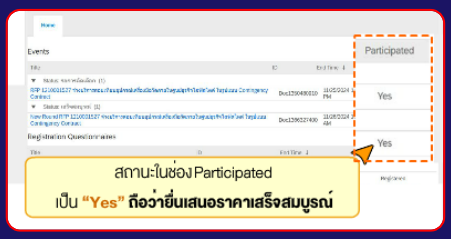
4. Submit Response

ผู้ค้าตรวจสอบข้อมูลและแนบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง และ

กด *Submit Entire Response* เพื่อนำส่งข้อมูลและเอกสารดังกล่าวให้กับ OR

หมายเหตุ:

- ผู้ค้าสามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้จนถึงเวลาสิ้นสุดการเสนอราคา ตามกำหนดหน้าประกาศจัดหา
- ผู้ค้าจะต้องกด *Submit Entire Response* และ สถานะของหน้า Event ในช่อง Participated จะเป็น **"Yes"** จึงจะถือว่า **ยื่นเสนอราคาเสร็จสมบูรณ์**



ศึกษาคู่มือต่างๆเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมได้ที่ LINE Official Account: OR-Procurement (ID: @orprocurement)