



บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

เลขที่ประกาศ 1210006495

เรื่อง

จัดซื้อเฟอร์นิเจอร์ชุดชั้นวางสินค้า เพื่อจำหน่ายให้แก่ร้าน Café Amazon ทั่วประเทศ

ด้วย บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะประมูลงาน

เรื่อง จัดซื้อเฟอร์นิเจอร์ชุดชั้นวางสินค้า เพื่อจำหน่ายให้แก่ร้าน Café Amazon ทั่วประเทศ

โดยมีรายละเอียดและเอกสารแนบท้ายประกาศ ดังนี้

- คุณสมบัติผู้เสนอราคา (เอกสารแนบ 1)

- ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR

#### 1) กำหนดการ

1	แจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประมูล ได้ตั้งแต่วันที่ <b>8 มิถุนายน 2569</b> เวลา 9:00 น. ถึงวันที่ <b>12 มิถุนายน 2569</b> เวลา 15:00 น. โดยแจ้งชื่อบริษัทและชื่องานประมูลมาที่ Email: SUTIMA.JI@PTTOR.COM จะมีพนักงาน OR เชิญผู้ค้าเข้าร่วม Event งานประมูลต่อไป
2	มีการฟังคำชี้แจง Online ผ่าน Microsoft Teams ในวันที่ 16/06/2569 (OR จะแจ้ง Link ให้กับผู้ค้าก่อนถึงวันรับฟังคำชี้แจงงานทางอีเมล) โดยลงทะเบียนเข้าฟังคำชี้แจงเวลา 15:30 – 16:00 น. และชี้แจงเวลา 16:00 - 17:00 น. โปรดระบุชื่อและนามสกุล ผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงในระบบ Ariba ภายในวันที่ชี้แจงงาน หมายเหตุ: หากไม่เข้ารับฟังคำชี้แจง ภายในวันและเวลาที่กำหนด ผู้เสนอราคายานั้นจะถูกตัดสิทธิ์การเสนอราคา หรือระบุชื่อและนามสกุล ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ ก่อนรับคำฟังคำชี้แจงผู้เสนอราคาจะต้องอัปเดตเอกสารใน Ariba ภายในวันที่ 08/06/2569 - 16/06/2569 ดังนี้ เอกสารสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement)
3	ยื่นเสนอราคาผ่านระบบ Ariba ได้ตั้งแต่วันที่ <b>17 มิถุนายน 2569</b> เวลา 9:00 น. ถึงวันที่ <b>26 มิถุนายน 2569</b> เวลา 15:00 น. ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนผ่านระบบ SAP Ariba และมีสถานะเป็น Registered ก่อน จึงจะสามารถเสนอราคากับ OR ได้ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมแนบเอกสารให้ครบถ้วน และกดยืนยันการส่งเอกสารในระบบจนเสร็จสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด
4	มียื่นตัวอย่างสินค้า ตามวันและเวลาสถานที่ที่ OR กำหนด โดยคุณสุทธามาศ จะแจ้งให้ทราบอีกทีภายหลัง
5	ไม่มีการเข้าดูสถานที่
6	ไม่มีการนำเสนอผลงาน
7	ราคาขายแบบ: ไม่มี

#### 2) ข้อเสนอแนะ

โปรดศึกษารายละเอียดและขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคาให้ครบถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดอันอาจกระทบต่อสิทธิของท่าน

หรือ สามารถเข้าชมวิดีโอสรุปขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเชิงพาณิชย์ของ OR ได้ที่

[วิดีโอสรุปขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

#### 3) หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดหาหรือการเข้าร่วมเสนอราคา

ติดต่อคุณสุริมา จิตติรัตน์วัฒนา E-mail: SUTIMA.JI@PTTOR.COM โทร. 062-594-9172

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายละเอียดทางด้านเทคนิค

ติดต่อคุณสุทธามาศ จันทร์เทพ E-mail: SUTHAMAT.C@PTTOR.COM โทร. 065-519-9650

ส่วนจัดหาและบริหารสินค้าประเภทวัตถุดิบและอุปกรณ์ (จว.จปญ.)

บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

8 มิถุนายน 2569

**เรื่อง : จัดซื้อเฟอร์นิเจอร์ชุดชั้นวางสินค้า เพื่อจำหน่ายให้แก่ร้าน Café Amazon ทั่วประเทศ (PR1140006334)**  
จัดทำโดย : นางสาวสุชามาต จันทร์เทพ หน่วยงานที่จัดทำ : บจ.บทร.

**เอกสารแนบ 1 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา/ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค  
(ก.) คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

ลำดับ	รายการ	สำหรับผู้ค้า	สำหรับคณะกรรมการจัดหา
			ชื่อผู้ค้า.....
1	ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคา รายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ OR ณ วันประกาศประมูล หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้ (กรณีวิธิประมูล)	OR จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้า ผู้ค้าไม่ต้องดำเนินการใดๆ	
2	ผู้เสนอราคา จะต้องไม่เคยถูก OR บกเลิก สัญญาใด ๆ อันเนื่องมาจากกรกระทำโดยทุจริต	OR จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้า ผู้ค้าไม่ต้องดำเนินการใดๆ	
3	ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อ ผู้ทำงาน ของกรมบัญชีกลาง และของบริษัท ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือ กรรมการของ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ OR ด้วย	OR จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้า ผู้ค้าไม่ต้องดำเนินการใดๆ	
4	ผู้เสนอราคาต้องไม่เคยเป็นคู่ความในคดี หรือคู่พิพาทใน ข้อพิพาททอนญาใดตุลาการกับ OR ไม่ว่าจะเป็นผู้ค้ารายที่ ได้ยื่นทะเบียนผู้ค้าไว้กับ OR หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่คดีหรือ ข้อพิพาทนั้นถึงที่สุดแล้ว ทั้งนี้ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือ กรรมการของ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ OR ด้วย	OR จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้า ผู้ค้าไม่ต้องดำเนินการใดๆ	
5.1	<b>กรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัด (มหาชน)</b> -หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions	- วันที่รับรอง _____ - ทุนจดทะเบียน _____ บาท
	- สำเนารายชื่อผู้ถือหุ้น หรือ บอจ.5 (อายุไม่เกิน 6 เดือน)	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions	
	- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions	
5.2	<b>กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ห้างหุ้นส่วนสามัญ</b> หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions	
6	หนังสือจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) ในกรณีที่ตั้งจด ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire	
7	หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งต้องระบุรายละเอียดการมอบอำนาจ ให้ชัดเจน ถูกต้อง พร้อม ตีอากรแสดงมีตามกฎหมาย ประกอบกับ สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire	- ชื่อผู้มอบอำนาจ _____ - ชื่อผู้รับมอบอำนาจ _____
8	(กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง) สำเนาบัตรประชาชนของผู้ มีอำนาจลงนาม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง	ตรวจสอบที่ Supplier Registration Questionnaire	

## (ข.) ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

1	กรณีผู้แทนจำหน่าย หนังสือรับรองการแต่งตั้งตัวแทนจากผู้ผลิตโดยตรง หรือ หนังสือรับรองการแต่งตั้งตัวแทนในประเทศไทย พร้อม แนบหลักฐานแสดงการได้รับอนุญาตประกอบกิจการ โรงงานหรือผลิตสินค้า เช่น รง.4, กนอ. เป็นต้น ของ ผู้ผลิตโดยตรงที่ยังไม่หมดอายุ กรณีผู้ผลิตโดยตรง - หลักฐานแสดงการได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือผลิตสินค้า เช่น รง.4, กนอ. เป็นต้น <u>ที่ยังไม่หมดอายุ</u>	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา	
2	เอกสารทั้งหมด สำหรับส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของสถานที่ ผลิต เพื่อใช้ประเมิน และให้คะแนนสถานที่ผลิตสินค้า ตาม เอกสารแนบท้าย	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา	
3	เอกสารทั้งหมด สำหรับส่วนที่ 2 มาตรฐานและคุณภาพ เพื่อใช้ประเมิน และให้คะแนนสถานที่ผลิตสินค้า ตาม เอกสารแนบท้าย	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา	
4	เอกสารทั้งหมด สำหรับส่วนที่ 3 ทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้ ประเมิน และให้คะแนนสถานที่ผลิตสินค้า ตาม เอกสารแนบท้าย	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา	
5	เอกสารทั้งหมด สำหรับส่วนที่ 4 เครื่องมือ เครื่องจักร และ อุปกรณ์ เพื่อใช้ประเมิน และให้คะแนนสถานที่ผลิตสินค้า ตามเอกสารแนบท้าย	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา	
6	เอกสารทั้งหมด สำหรับส่วนที่ 5 ความปลอดภัยในการ ทำงาน เพื่อใช้ประเมิน และให้คะแนนสถานที่ผลิตสินค้า ตามเอกสารแนบท้าย	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา	
7	เอกสารทั้งหมด สำหรับส่วนที่ 6 อื่นๆ เพื่อใช้ประเมิน และ ให้คะแนนสถานที่ผลิตสินค้า ตามเอกสารแนบท้าย	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา	
8	รับทราบการประเมินศักยภาพในการผลิตสินค้าตัวอย่าง ซึ่ง ต้องมีสินค้าตัวอย่าง และเอกสารรับรองการรับน้ำหนักของ สินค้าทุกรายการ ตามรายละเอียดส่วนที่ 3 ข้อที่ 1 แล้ว เสร็จในวันและเวลาสถานที่ที่ OR กำหนด รายการละ 1 PC ได้แก่ 1. ชั้นวางสินค้า (Premium with condiment) 2. ชั้นวางสินค้า (Premium shelf)	Yes / No	
9	แบบแสดงรายละเอียดสินค้า (Plan/Elevation Drawing)	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา	
10	หนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาใบสั่ง/หนังสือสนอง/ สัญญา ที่มีผลงานในการผลิต, หรือจำหน่ายสินค้า เพอร์มิเตอร์ในประเทศไทย อย่างน้อย 1 งาน โดยมีวงเงิน ไม่น้อยกว่า 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต่อหนังสือสัญญา ภายในระยะเวลา 5 ปี โดยอ้างอิงระยะเวลาจากวันที่ผู้ค่านามในใบสั่ง/ หนังสือสนอง/สัญญา <b>หมายเหตุ:</b> 1. ผลงานดังกล่าวต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน 2. กรณีหลักฐานเป็นเงินสกุลต่างประเทศ ให้ใช้อัตรา แลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันยื่นซอง เสนอราคา	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา	
สรุปผลคุณสมบัติผู้เสนอราคา			

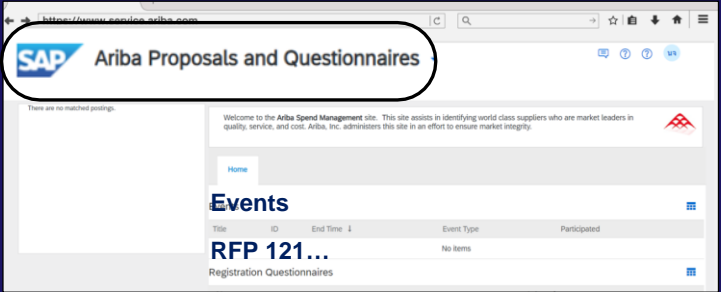
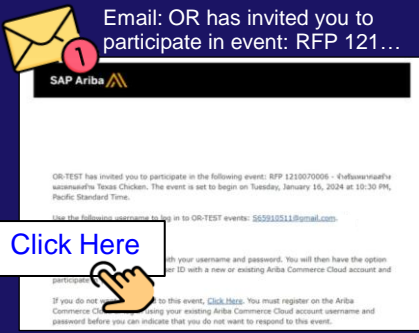
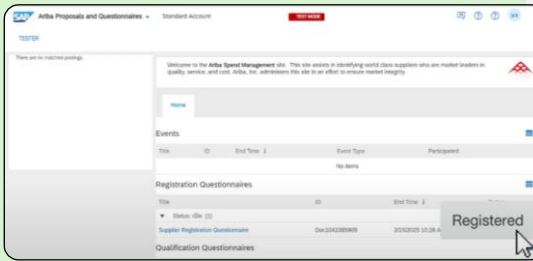
# ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR



# 1

ผู้ค้า **แจ้งความประสงค์** เข้าร่วมการเสนอราคา ตามกำหนดการในหน้าประกาศจัดหา และ ตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับ OR ผ่าน ระบบ Ariba

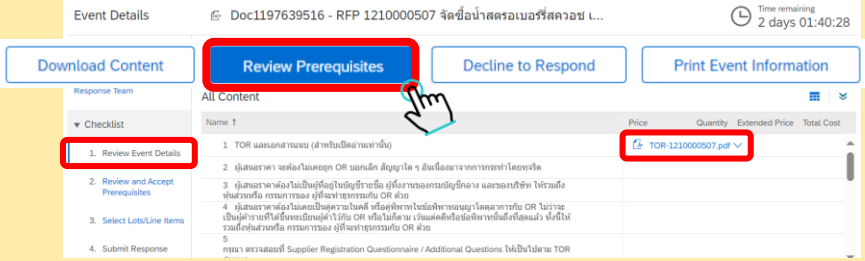
Registration Status	คำอธิบาย
ยังไม่ได้ลงทะเบียนในระบบ Ariba และ ยังไม่มีสถานะ Registered	กรุณากรอกข้อมูลเพื่อส่งคำขอลงทะเบียน ผ่าน Link : <a href="http://orplc.sourcing3.ariba.com/ad/selfRegistration">http://orplc.sourcing3.ariba.com/ad/selfRegistration</a> * จะมีพนักงาน OR ติดต่อกลับเพื่อเชิญผู้ค้าลงทะเบียนในระบบ Ariba ต่อไป
Invited	อยู่ระหว่างรอผู้ค้ากรอกข้อมูลและแนบเอกสารเพื่อลงทะเบียน <b>ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้</b>
Pending Approval	อยู่ระหว่างรอ OR ตรวจสอบและอนุมัติ <b>ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้</b>
Pending Resubmit	อยู่ระหว่างรอผู้ค้าแก้ไขข้อมูลและ Submit กลับมาใหม่ <b>ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้</b>
Registered	<ul style="list-style-type: none"> <li>สามารถดำเนินการเสนอราคากับ OR ได้</li> <li>OR จะเชิญผู้ค้าที่เข้าร่วมเสนอราคา (Event) ในระบบ Ariba ผ่านทาง Email หรือ ผู้ค้าตรวจสอบในระบบ จะมี RFP 121... ของงานประมูลดังกล่าว แสดงใน Events</li> </ul>



# 2

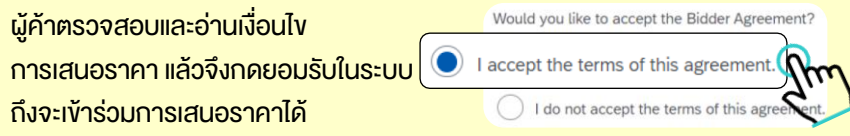
## ในแถบ Checklist 1. Review Event Details

ผู้ค้าสามารถ Download **TOR** เพื่อศึกษารายละเอียดงาน และ กด Review Prerequisites



# 3

## ในแถบ Checklist 2. Review and Accept Prerequisites



# ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR

## ★ กรณีที่ต้องมีเข้ารับฟังคำชี้แจงงาน

โปรดระบุชื่อและนามสกุล ผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงในระบบ Ariba ภายในวันที่ชี้แจงงาน

(กรณีไม่เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง หรือระบุชื่อและนามสกุล ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ)

ระบุชื่อ-นามสกุล ผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง (กรณีไม่เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง หรือระบุชื่อ-นามสกุล ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ)



# 4

### ในแถบ Checklist

### 3. Select Lots/ Line Items

ผู้ค้าจะต้องเลือก Item ที่จะเสนอราคา และกด Confirm Selected Lots/Line Items

✓	Name
<input checked="" type="checkbox"/>	5.1 แก้วพร้อมฝาหมักPETขนาด22oz.(500PC/1BOX)
<input checked="" type="checkbox"/>	แก้วพร้อมฝาหมักPETขนาด22oz.(500PC/1BOX)
<input checked="" type="checkbox"/>	5.2 แก้วพร้อมฝาPET ขนาด 22oz. (500 PC/1 BOX)
	แก้วพร้อมฝาPET ขนาด 22oz. (500 PC/1 BOX)

Confirm Selected Lots/Line Items



## ในช่วงเวลาการเสนอราคา

# 5

### ในแถบ Event contents

### 5. Vendor Qualification

ผู้ค้าตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา ตามเอกสารแนบ 1 (ก.) และตอบตามข้อคำถามให้ครบถ้วน ซึ่งสามารถตรวจสอบเอกสารคุณสมบัติได้จาก **Supplier Registration Questionnaires**

Title	ID	End Time	Status
Supplier Registration Questionnaire	Duc1273650179	9/3/2026 3:14 PM	Registered

### ในแถบ Event contents

### 6. Technical Evaluation

ผู้ค้ากรอกข้อมูลและแนบเอกสารตามเอกสารแนบ 1 (ว.) ข้อกำหนดทางเทคนิค

### ในแถบ Event contents

### 7. Price Comparison

ผู้ค้ากรอกราคาและแนบ BOQ (ถ้ามี) ที่ต้องการเสนอ

### ในแถบ Checklist

### 4. Submit Response

ผู้ค้าตรวจสอบข้อมูลและแนบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง และกด **Submit Entire Response** เพื่อนำส่งข้อมูลและเอกสารดังกล่าวให้กับ OR

Submit Entire Response



หมายเหตุ:

- ผู้ค้าสามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้จนถึงเวลาสิ้นสุดการเสนอราคา ตามกำหนดหน้าประกาศจัดหา
- ผู้ค้าจะต้องกด **Submit Entire Response** และ สถานะของหน้า

Event ในช่อง Participated จะเป็น **"Yes"** จึงจะถือว่า

**ยื่นเสนอราคาเสร็จสมบูรณ์**



Events	ID	End Time	Participated
Submit Entire Response	Duc1273650179	9/3/2026 3:14 PM	Yes
Supplier Registration Questionnaire	Duc1273650179	9/3/2026 3:14 PM	Yes

สถานะในช่อง Participated เป็น **"Yes"** ถือว่ายื่นเสนอราคาเสร็จสมบูรณ์