



บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

เลขที่ประกาศ 1210006880

เรื่อง จ้างผู้ตรวจสอบอิสระ (Surveyor) ตรวจรับรองปริมาณน้ำมัน Bunker ที่จัดส่งทางเรือขนส่ง (เรือ Barge)

ด้วย บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะประมาณงาน เรื่อง จ้างผู้ตรวจสอบอิสระ (Surveyor) ตรวจรับรองปริมาณน้ำมัน Bunker ที่จัดส่งทางเรือขนส่ง (เรือ Barge) โดยมีรายละเอียดและเอกสารแนบท้ายประกาศ ดังนี้

- คุณสมบัติผู้เสนอราคา (เอกสารแนบ 1)
- ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR

1) กำหนดการ

1	แจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประมูล ได้ตั้งแต่วันที่ <u>17 กรกฎาคม 2569</u> เวลา 9:00 น. ถึงวันที่ <u>7 สิงหาคม 2569</u> เวลา 15:00 น. โดยแจ้งชื่อบริษัทและชื่องานประมูลมาที่ Email: NOPHAPADON.C@PTTOR.COM จะมีพนักงาน OR เชิญผู้ค้าเข้าร่วม Event งานประมูลต่อไป
2	มีการฟังคำชี้แจง ณ ห้องประชุมชั้น M สนง.พท. ในวันที่ <u>11 สิงหาคม 2569</u> โดยลงทะเบียนเข้าฟังคำชี้แจงเวลา 13:45 – 14:00 น. และชี้แจงเวลา 14:00 น. โปรดระบุชื่อและนามสกุล ผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงในระบบ Ariba ภายในวันที่ชี้แจงงาน หมายเหตุ: หากไม่เข้าร่วมฟังคำชี้แจง หรือ ไม่ได้ลงทะเบียน ภายในวันและเวลาที่กำหนด หรือระบุชื่อและนามสกุล ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ
3	ยื่นซองคุณสมบัติและเทคนิคผ่าน Ariba ได้ตั้งแต่ <u>12 สิงหาคม 2569</u> เวลา 9:00 น. ถึงวันที่ <u>24 สิงหาคม 2569</u> เวลา 15:00 น. ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนผ่านระบบ SAP Ariba และมีสถานะเป็น Registered ก่อน จึงจะสามารถเสนอราคากับ OR ได้ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมแนบเอกสารให้ครบถ้วน และกดยืนยันการส่งเอกสารในระบบจนเสร็จสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ประมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Auction): OR จะแจ้งผู้มีสิทธิ์เข้าร่วม E-Auction ภายในวันที่ <u>31 สิงหาคม 2569</u> และเริ่มเสนอราคาผ่านระบบ SAP Ariba ในวันที่ <u>2 กันยายน 2569</u> เวลา <u>10:00 น. (30 นาที)</u>
4	ราคาขายแบบ: ไม่มี

2) ข้อเสนอแนะ

โปรดศึกษารายละเอียดและขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคาให้ครบถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดอันอาจกระทบต่อสิทธิของท่าน

หรือ สามารถเข้าชมวิดีโอสรุปขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเชิงพาณิชย์ของ OR ได้ที่ [วิดีโอสรุปขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

3) หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดหาหรือการเข้าร่วมเสนอราคา

ติดต่อชื่อ นายณพภูฏ ชูพัฒน์ E-mail: NOPHAPADON.C@PTTOR.COM โทร. 0872964077

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายละเอียดทางด้านเทคนิค

ติดต่อชื่อ นายชลิต มัดม่วม E-mail: CHALIT.M@PTTOR.COM โทร. 080-6625530

ส่วนจัดหาและบริหารสินค้าประเภทอาคารสถานที่และการบริการ (จบ.จบนญ.)

บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

17 กรกฎาคม 2569

3	หลักฐานแสดงรายละเอียดว่าผู้ตรวจสอบอิสระทั้งหมดที่ผู้เสนอราคาแจ้งรายชื่อให้บริการแก่ OR ต้องมีประวัติการทำงาน และเอกสารรับรองการเป็นผู้ตรวจสอบอิสระ (Surveyor Certificate) จากหน่วยงานหรือองค์กรที่เป็นที่ยอมรับ โดยผู้ตรวจสอบอิสระรายอื่น ๆ ที่เหลือ ไม่น้อยกว่า 3 คน ต้องมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตรวจรับรองปริมาณน้ำมัน Bunker ทางเรือขนส่ง (เรือ Barge) ไม่น้อยกว่า 2 ปี	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
4	เอกสารแสดงรายละเอียด ประวัติความเป็นมาของบริษัท รวมทั้งระยะเวลาก่อตั้งถึงปัจจุบัน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
5	เอกสารแสดงรายละเอียด ผังโครงสร้างองค์กรของบริษัท	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
6	เอกสารแสดงรายละเอียด รายชื่อผู้บริหารของบริษัทแสดงรายละเอียดประวัติและประสบการณ์ และ ผังการบังคับบัญชาโดยต้องมีข้อมูล อย่างน้อย ดังนี้ หัวหน้าทีม ลกทีม ผู้ประสานงาน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
7	เอกสารแสดงรายละเอียด แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
8	เอกสารแสดงรายละเอียด จำนวนพนักงานของบริษัท (รวมทั้งบริษัท)	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
9	เอกสารแสดงรายละเอียด แบบฟอร์มการตรวจรับน้ำมัน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
10	เอกสารแสดงรายละเอียด แบบฟอร์มรายงานผลการตรวจรับประจำเดือน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
11	เอกสารแสดงรายละเอียดการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวกับขั้นตอนและแบบฟอร์มการแก้ไขปัญหา กรณีเกิด Letter of Protest	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
12	เอกสารแสดงรายละเอียดการปฏิบัติงาน <u>ในการหาสาเหตุที่แท้จริง</u> การตรวจสอบ วิเคราะห์ และจัดการกรณีความแตกต่างของปริมาณน้ำมัน (Loss/Gain) ในการส่งมอบ ก่อนการจัดทำ Letter of Protest จำนวน 2 กรณีศึกษา (Case Study)	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
13	เอกสารแสดงรายละเอียดการปฏิบัติงาน <u>ในการจัดการปัญหา</u> การตรวจสอบ วิเคราะห์ และจัดการกรณีความแตกต่างของปริมาณน้ำมัน (Loss/Gain) ในการส่งมอบ ก่อนการจัดทำ Letter of Protest จำนวน 2 กรณีศึกษา (Case Study)	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
14	เอกสารแสดงรายละเอียดการปฏิบัติงาน <u>ในการเสนอแนวทางป้องกัน</u> การตรวจสอบ วิเคราะห์ และจัดการกรณีความแตกต่างของปริมาณน้ำมัน (Loss/Gain) ในการส่งมอบ ก่อนการจัดทำ Letter of Protest จำนวน 2 กรณีศึกษา (Case Study)	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
15	เอกสารแสดงหลักฐานการการอบรมหรือถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ตรวจสอบอิสระ (Surveyor) เกี่ยวกับแนวทางการตรวจสอบ วิเคราะห์ และจัดการกรณีเกิดข้อโต้แย้งด้านปริมาณน้ำมันในการส่งมอบ รวมถึงแนวทางการวิเคราะห์ความแตกต่างของปริมาณ (Gain/Loss) และการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*	
สรุปผลคุณสมบัติผู้เสนอราคา			

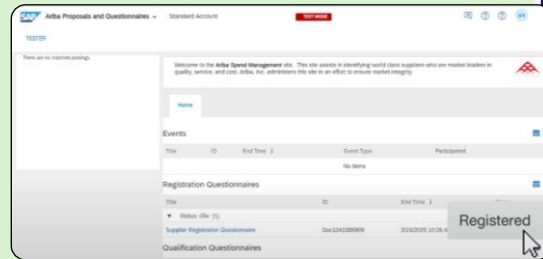
ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR



ผู้ค้า **แจ้งความประสงค์** เข้าร่วมการเสนอราคา ตามกำหนดการในหน้าประกาศจัดหา

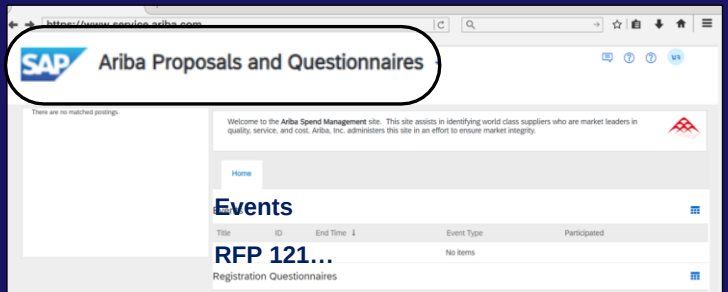
และ ตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับ OR ผ่าน ระบบ Ariba

Registration Status	คำอธิบาย
ยังไม่ได้ลงทะเบียน บนระบบ Ariba และ ยังไม่มีสถานะ Registered	กรุณารอกข้อมูลเพื่อส่งคำขอลงทะเบียน ผ่าน Link : http://orplc.sourcing3.ariba.com/ad/selfRegistration * จะมีพนักงาน OR ติดต่อกลับเพื่อเชิญผู้ค้าลงทะเบียนในระบบ Ariba ต่อไป
Invited	อยู่ระหว่างรอผู้ค้ากรอกข้อมูลและแนบเอกสารเพื่อลงทะเบียน ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้
Pending Approval	อยู่ระหว่างรอ OR ตรวจสอบและอนุมัติ ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้
Pending Resubmit	อยู่ระหว่างรอผู้ค้าแก้ไขข้อมูลและ Submit กลับมาใหม่ ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้
Registered	- สามารถดำเนินการเสนอราคากับ OR ได้ - OR จะเชิญผู้ค้าที่เข้าร่วมเสนอราคา (Event) ในระบบ Ariba ผ่านทาง Email หรือ ผู้ค้าตรวจสอบในระบบ จะมี RFP 121... ของงานประมูลดังกล่าว แสดงใน Events



Email: OR has invited you to participate in event: RFP 121...

Click Here

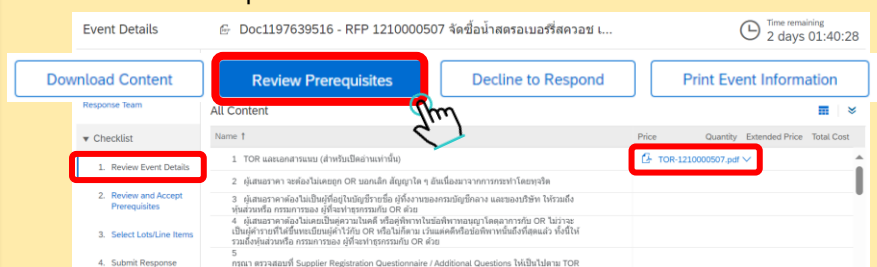


หรือ

ในแถบ Checklist

1. Review Event Details

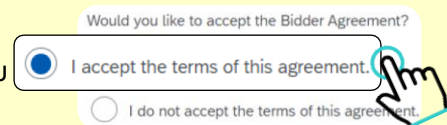
ผู้ค้าสามารถ Download **TOR** เพื่อศึกษารายละเอียดงาน และ
กด Review Prerequisites



ในแถบ Checklist

2. Review and Accept
Prerequisites

ผู้ค้าตรวจสอบและอ่านเงื่อนไข
การเสนอราคา แล้วจึงกดยอมรับในระบบ
ถึงจะเข้าร่วมการเสนอราคาได้

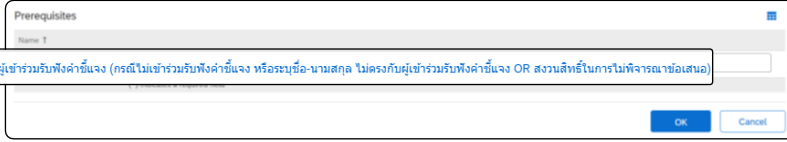


ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR

★ กรณีที่ต้องมีเข้ารับฟังคำชี้แจงงาน

โปรดระบุชื่อและนามสกุล ผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงในระบบ Ariba ภายในวันที่ชี้แจงงาน

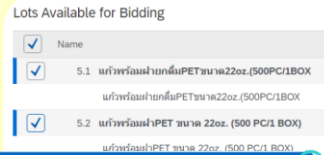
(กรณีไม่เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง หรือระบุชื่อและนามสกุล ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ)



ระบุชื่อ-นามสกุล ผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง (กรณีไม่เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง หรือระบุชื่อ-นามสกุล ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ)



ผู้ค้าจะต้องเลือก Item ที่จะเสนอราคา และกด Confirm Selected Lots/Line Items



Confirm Selected Lots/Line Items

ในแถบ Checklist

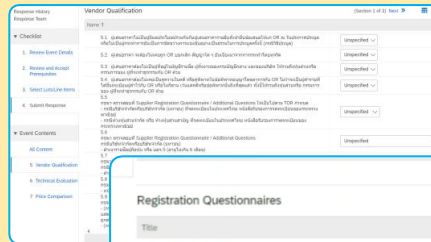
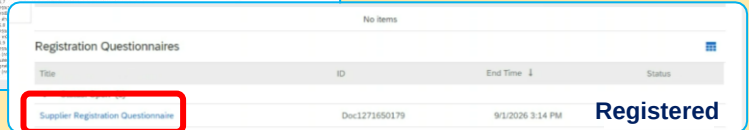
3. Select Lots/ Line Items

ในช่วงเวลาการเสนอราคา

ในแถบ Event contents

5. Vendor Qualification

ผู้ค้าตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา ตามเอกสารแนบ 1 (ก.) และตอบตามข้อคำถามให้ครบถ้วน ซึ่งสามารถตรวจสอบเอกสารคุณสมบัติได้จาก **Supplier Registration Questionnaires**

ในแถบ Event contents

6. Technical Evaluation

ผู้ค้ากรอกข้อมูลและแนบเอกสารตามเอกสารแนบ 1 (ว.) ข้อกำหนดทางเทคนิค

ในแถบ Event contents

7. Price Comparison

ผู้ค้ากรอกราคาและแนบ BOQ (ถ้ามี) ที่ต้องการเสนอ

ในแถบ Checklist

4. Submit Response

ผู้ค้าตรวจสอบข้อมูลและแนบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง และกด **Submit Entire Response** เพื่อนำส่งข้อมูลและเอกสารดังกล่าวให้กับ OR

Submit Entire Response

หมายเหตุ:

- ผู้ค้าสามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้จนถึงเวลาสิ้นสุดการเสนอราคา ตามกำหนดหน้าประกาศจัดหา
- ผู้ค้าจะต้องกด **Submit Entire Response** และ สถานะ-ของหน้า

Event ในช่อง Participated จะเป็น **"Yes"** จึงจะถือว่า

ยื่นเสนอราคาเสร็จสมบูรณ์