



ประกาศจัดหา ของบริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

เลขที่ประกาศ 1210007629

เรื่อง งานตรวจสอบ บำรุงรักษา และซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ณ คลังส่วนกลาง ในรูปแบบ Contingency Contract (ครั้งที่ 3)

ด้วย บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะประมาณงาน

เรื่อง งานตรวจสอบ บำรุงรักษา และซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ณ คลังส่วนกลาง ในรูปแบบ Contingency Contract (ครั้งที่ 3)

โดยมีรายละเอียดและเอกสารแนบท้ายประกาศ ดังนี้

- คุณสมบัติผู้เสนอราคา (เอกสารแนบ 1)
- ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR

1) กำหนดการ

1	แจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประมูล ได้ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2569 เวลา 9:00 น. ถึงวันที่ 19 ตุลาคม 2569 เวลา 15:00 น. โดยแจ้งชื่อบริษัทและชื่องานประมาณมาที่ Email: SUPHAKIT.S@PTTOR.COM จะมีพนักงาน OR เชิญผู้ค้าเข้าร่วม Event งานประมูลต่อไป
2	มีการฟังคำชี้แจง ณ ห้องประชุมชั้น 1 อาคาร 2 (ซ่อมบำรุง) สำนักงาน OR พระโขนง ในวันที่ 20 ตุลาคม 2569 โดยลงทะเบียนเข้าฟังคำชี้แจงเวลา 13:45 – 14:00 น. และชี้แจงเวลา 14:00 - 16:00 น. โปรดระบุชื่อ-นามสกุล เบอร์โทร และ Email ของผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงในระบบ Ariba ก่อนวันสิ้นสุดการยื่นเสนอราคา หมายเหตุ: หากไม่เข้ารับฟังคำชี้แจง หรือ ไม่ได้ลงทะเบียน ภายในวันชี้แจงงาน หรือระบุชื่อ-นามสกุล เบอร์โทร และ Email ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ
3	ยื่นเสนอราคาผ่านระบบ Ariba ได้ตั้งแต่วันที่ 21 ตุลาคม 2569 เวลา 9:00 น. ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2569 เวลา 15:00 น. ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนผ่านระบบ SAP Ariba และมีสถานะเป็น Registered ก่อน จึงจะสามารถเสนอราคาให้กับ OR ได้ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อมูลพร้อมแนบเอกสารให้ครบถ้วน และกดยืนยันการส่งเอกสารในระบบจนเสร็จสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด
4	ไม่มียื่นตัวอย่างสินค้า
5	ไม่มีการเข้าดูสถานที่
6	ไม่มีการนำเสนอผลงาน
7	ราคาขายแบบ: ไม่มี

2) ข้อแนะนำ

โปรดศึกษารายละเอียดและขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคาให้ครบถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดอันอาจกระทบต่อสิทธิของท่าน

หรือ สามารถเข้าชมวิดีโอสรุปขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเชิงพาณิชย์ของ OR ได้ที่ [วิดีโอสรุปขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง](#)

3) หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดหาหรือการเข้าร่วมเสนอราคา

ติดต่อคุณศุภกิจ แสงทอง E-mail: SUPHAKIT.S@PTTOR.COM โทร. 085-660-3060

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายละเอียดทางเทคนิค

ติดต่อคุณสุวิทย์ วงษ์ดี E-mail: SURAWEE.W@PTTOR.COM โทร. 088-460-4244

ส่วนจัดหาและบริหารสินค้าประเภทอาคารสถานที่และการบริการ (จบ.จบุญ.)

บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

12 ตุลาคม 2569



บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

PTT Oil and Retail Business Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms of Reference :
TOR)

เรื่อง : งานตรวจสอบ บำรุงรักษา และซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ณ คลังส่วนกลาง ในรูปแบบ Contingency Contract (PR 1140005823)

จัดทำโดย : นายสุรวิธ วงษ์ดี

หน่วยงานที่จัดทำ : ชก.วชธ.

เอกสารแนบ 1 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา/ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

(ก.) คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

*สามารถเข้าไป update เอกสารได้ที่ <https://service.ariba.com/Supplier.aw/>

ลำดับ	รายการ	สำหรับผู้ค้า	สำหรับคณะกรรมการจัดหา
			ชื่อผู้ค้า.....
1	ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ OR ณ วันประกาศประมูล หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้ (กรณีวิธีประมูล)	OR จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ค้า ผู้ค้าไม่ต้องดำเนินการใดๆ	
2	ไม่เคยถูก OR บอกละเมิดสัญญาใด ๆ อันเนื่องมาจากการกระทำโดยทุจริต		
3	ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อ ผู้ทำงานของกรมบัญชีกลาง และของ OR ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือ กรรมการของ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ OR ด้วย		
4	ไม่เคยเป็นคู่ความในคดี หรือคู่พิพาทในข้อพิพาทอนุญาโตตุลาการกับ OR ไม่ว่าจะเป็นผู้ค้ารายที่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ค้าไว้กับ OR หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่คดีหรือข้อพิพาทนั้นถึงที่สุดแล้ว ทั้งนี้ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือ กรรมการของ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ OR ด้วย		
5	ต้องเป็นผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่เสนอ ตามลักษณะงานในวัตถุประสงค์แนบท้ายหนังสือรับรอง กระทรวงพาณิชย์		
6	ภายในระยะเวลา 1 ปีก่อนการยื่นเอกสารเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องไม่เคยมีประวัติการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงในระหว่างการปฏิบัติงาน อันเป็นเหตุให้เกิดการหยุดชะงักของกระบวนการผลิตหรือเกิดการสูญเสีย/ทุพพลภาพ อันเนื่องจากการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย OR ขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่พิจารณาผู้เสนอราคาเข้าร่วมประมูลงานนี้		
7	ผู้เสนอต้องมีสถานะอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้		
7.1	<u>กรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัด (มหาชน)</u> - หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท	ผู้ค้าตรวจสอบและ update เอกสารใน Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions* ให้เป็นไปตามข้อกำหนด	- วันที่รับรอง _____ - ทุนจดทะเบียน _____ บาท
	- หลักฐานแสดงบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เช่น บอจ.5 บมจ.006 เป็นต้น (อายุไม่เกิน 6 เดือน) - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ		- วันที่รับรอง _____
7.2	<u>กรณีห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ห้างหุ้นส่วนสามัญ</u> หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ - อายุไม่เกิน 6 เดือน - ทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท	ผู้ค้าตรวจสอบและ update เอกสารใน Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions* ให้เป็นไปตามข้อกำหนด	- วันที่รับรอง _____ - ทุนจดทะเบียน _____ บาท
8	หนังสือจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) ในกรณีที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	ผู้ค้าตรวจสอบและ update เอกสารใน Supplier Registration Questionnaire / Additional Questions* ให้เป็นไปตามข้อกำหนด	
9	หนังสือมอบอำนาจ - ต้องระบุรายละเอียดการมอบอำนาจให้ชัดเจน ถูกต้อง พร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ประกอบกับ สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี) - ต้องปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันก่อนยื่นซอง		- ชื่อผู้มอบอำนาจ _____ - ชื่อผู้รับมอบอำนาจ _____
10	(กรณีผู้มีอำนาจดำเนินการเอง) สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง		

(ข.) ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค		
1	มีผลงานประเภท งานซ่อมแซม/ซ่อมบำรุง Fire pump หรืองานทดสอบ performance test Fire pump ในคลังก๊าซ คลังน้ำมัน คลังปิโตรเลียม โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานอุตสาหกรรมปิโตรเคมี หรือสถานที่ที่เป็น Hazardous Area หรือสถานที่กับส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชน อย่างน้อย 1 งาน โดยมีวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต่อหนึ่งงาน หรือหนึ่งสัญญา หรือสัญญาย่อยรวมกัน ภายในระยะเวลา 1 ปี โดยอ้างอิงจากรวันที่ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้าง ลงนามในใบสั่ง/หนังสือเสนอ/สัญญา หรือวันที่แล้วเสร็จตามที่ระบุในหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ก่อนวันที่กำหนดให้ยื่นข้อเสนอราคาตามข้อกำหนดงานฉบับนี้ ไม่เกิน 5 ปี โดยให้แสดงเอกสารตามรายการใดรายการหนึ่งต่อไปนี้ 1) หนังสือรับรองผลงาน ที่ออกโดยผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง 2) สำเนาใบสั่ง/หนังสือเสนอจ้าง/สัญญา อย่างใดอย่างหนึ่งประกอบกับ ใบเสร็จรับเงินงวดสุดท้าย หรือหลักฐานที่สามารถแสดงได้ว่างานแล้วเสร็จ หมายเหตุ: 1. ผลงานดังกล่าวต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน 2. กรณีหลักฐานเป็นเงินสกุลต่างประเทศ ให้ใช้อัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันยื่นขอเสนอราคา	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*
2	โครงสร้างการบริหารงานของบริษัทฯ / ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่จะใช้ในการบริหารงานและปฏิบัติงาน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*
3	ประวัติของบุคลากรในงาน ซึ่งมีประสบการณ์ในการทำงานในงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำ	
3.1	1. ประวัติวิศวกรเครื่องกล ซึ่งมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำอย่างน้อย 2 ปี และมีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรเครื่องกล	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*
3.2	2. ประวัติของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน มีประสบการณ์ในการทำงานในงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำอย่างน้อย 2 ปี และเอกสารการขึ้นทะเบียนรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*
3.3	3. ประวัติของช่างเทคนิค/หัวหน้างาน ซึ่งมีประสบการณ์ในการทำงานในงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำอย่างน้อย 2 ปี	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*
4	เอกสารคุณสมบัติผู้ดำเนินการบริหารจัดการความปลอดภัยในการทำงานประกอบด้วย 1. นโยบาย/เป้าหมายการบริหารจัดการด้าน SSHE ที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัท 2. โครงสร้างบุคลากรภายในบริษัทที่ระบุนำที่ความรับผิดชอบ ด้าน SSHE อย่างชัดเจน 3. เอกสารการแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ทุกระดับในโครงสร้าง ข้อ 2. 4. เอกสารการฝึกอบรมความปลอดภัยทั่วไป (6 ชม. ตามกฎหมาย) ของพนักงาน 5.เอกสารการฝึกอบรม จป. หัวหน้างาน สำหรับวิศวกร หรือหัวหน้างาน 6.ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับขอบเขตงานตามข้อกำหนดงาน 7.ตัวอย่างการวิเคราะห์อันตรายในการทำงาน (Job Safety Analysis: JSA) ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการทำงานใน ข้อ 6 8.เอกสารการประเมินความต้องการพื้นฐานในการใช้ อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) ของพนักงาน ตามการวิเคราะห์ความเสี่ยงใน ข้อ 7 9.เอกสารแสดงขั้นตอนการรายงานอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์	Upload เอกสารในขั้นตอนการเสนอราคา*
สรุปผลคุณสมบัติผู้เสนอราคา		

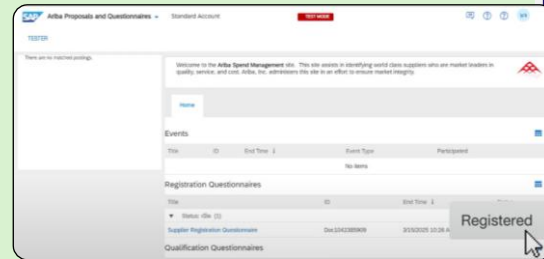
ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR



ผู้ค้า **แจ้งความประสงค์** เข้าร่วมการเสนอราคา ตามกำหนดการในหน้าประกาศจัดหา

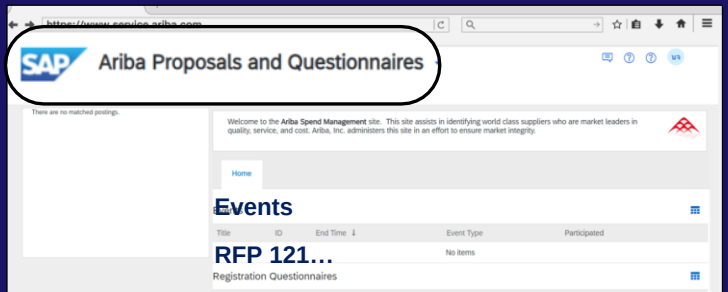
และ ตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับ OR ผ่าน ระบบ Ariba

Registration Status	คำอธิบาย
ยังไม่ได้ลงทะเบียน บนระบบ Ariba และ ยังไม่มีสถานะ Registered	กรุณารอกข้อมูลเพื่อส่งคำขอลงทะเบียน ผ่าน Link : http://orplc.sourcing3.ariba.com/ad/selfRegistration * จะมีพนักงาน OR ติดต่อกลับเพื่อเชิญผู้ค้าลงทะเบียนในระบบ Ariba ต่อไป
Invited	อยู่ระหว่างรอผู้ค้ากรอกข้อมูลและแนบเอกสารเพื่อลงทะเบียน ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้
Pending Approval	อยู่ระหว่างรอ OR ตรวจสอบและอนุมัติ ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้
Pending Resubmit	อยู่ระหว่างรอผู้ค้าแก้ไขข้อมูลและ Submit กลับมาใหม่ ยังไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้
Registered	- สามารถดำเนินการเสนอราคากับ OR ได้ - OR จะเชิญผู้ค้าที่เข้าร่วมเสนอราคา (Event) ในระบบ Ariba ผ่านทาง Email หรือ ผู้ค้าตรวจสอบในระบบ จะมี RFP 121... ของงานประมูลดังกล่าว แสดงใน Events



Email: OR has invited you to participate in event: RFP 121...

Click Here

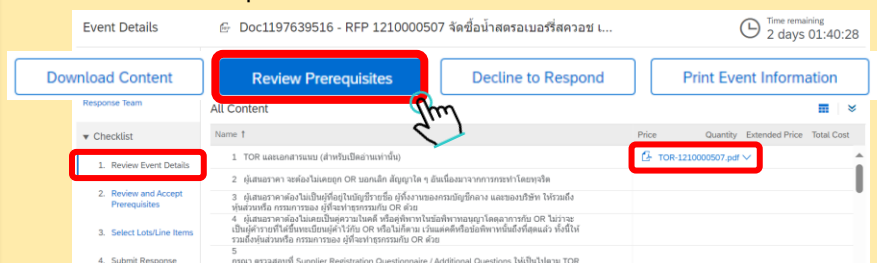


หรือ

ในแถบ Checklist

1. Review Event Details

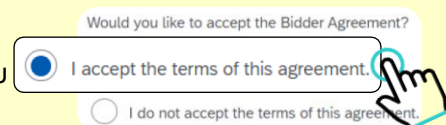
ผู้ค้าสามารถ Download **TOR** เพื่อศึกษารายละเอียดงาน และ
กด Review Prerequisites



ในแถบ Checklist

2. Review and Accept
Prerequisites

ผู้ค้าตรวจสอบและอ่านเงื่อนไข
การเสนอราคา แล้วจึงกดยอมรับในระบบ
ถึงจะเข้าร่วมการเสนอราคาได้

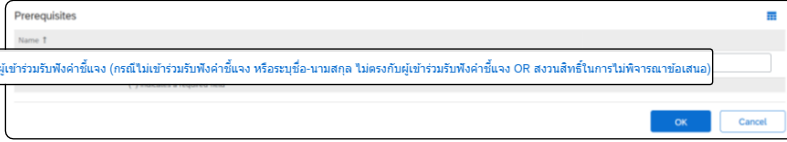


ขั้นตอนการเข้าร่วมเสนอราคากับ OR

★ กรณีที่ต้องมีเข้ารับฟังคำชี้แจงงาน

โปรดระบุชื่อและนามสกุล ผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจงในระบบ Ariba ภายในวันที่ชี้แจงงาน

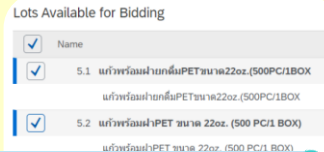
(กรณีไม่เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง หรือระบุชื่อและนามสกุล ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ)



ระบุชื่อ-นามสกุล ผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง (กรณีไม่เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง หรือระบุชื่อ-นามสกุล ไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมรับฟังคำชี้แจง OR สงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอ)



ผู้ค้าจะต้องเลือก Item ที่จะเสนอราคา และกด Confirm Selected Lots/Line Items



Confirm Selected Lots/Line Items

ในแถบ Checklist

3. Select Lots/ Line Items

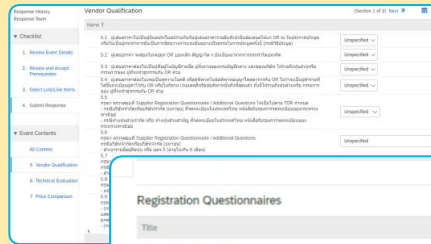
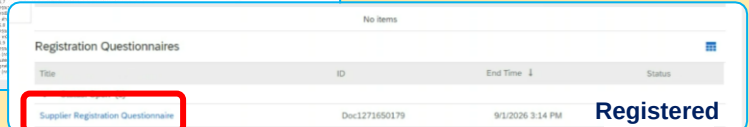
ในช่วงเวลาการเสนอราคา

5

ในแถบ Event contents

5. Vendor Qualification

ผู้ค้าตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา ตามเอกสารแนบ 1 (ก.) และตอบตามข้อคำถามให้ครบถ้วน ซึ่งสามารถตรวจสอบเอกสารคุณสมบัติได้จาก **Supplier Registration Questionnaires**

ในแถบ Event contents

6. Technical Evaluation

ผู้ค้ากรอกข้อมูลและแนบเอกสารตามเอกสารแนบ 1 (ว.) ข้อกำหนดทางเทคนิค

ในแถบ Event contents

7. Price Comparison

ผู้ค้ากรอกราคาและแนบ BOQ (ถ้ามี) ที่ต้องการเสนอ

ในแถบ Checklist

4. Submit Response

ผู้ค้าตรวจสอบข้อมูลและแนบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง และกด **Submit Entire Response** เพื่อนำส่งข้อมูลและเอกสารดังกล่าวให้กับ OR

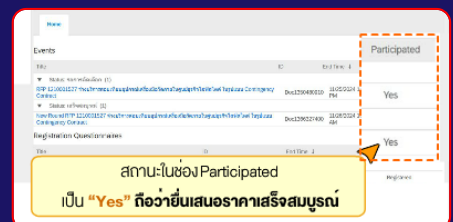
Submit Entire Response

หมายเหตุ:

- ผู้ค้าสามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้จนถึงเวลาสิ้นสุดการเสนอราคา ตามกำหนดหน้าประกาศจัดหา
- ผู้ค้าจะต้องกด **Submit Entire Response** และ สถานะของหน้า

Event ในช่อง Participated จะเป็น **"Yes"** จึงจะถือว่า

ยื่นเสนอราคาเสร็จสมบูรณ์

สถานะในช่อง Participated เป็น **"Yes"** ถือว่ายื่นเสนอราคาเสร็จสมบูรณ์